



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
Gradski ured za katastar i
geodetske poslove

KLASA: UP/I-112-02/26-002/75
URBROJ: 251-12-01/001-26-1
Zagreb, 16.3.2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2. i članka 24. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) pročelnica Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove, Grad Zagreb - OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Nikolina Meh, OIB: 27986881083- rješenje o prijmu u službu, donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u službu

1. **NIKOLINA MEH**, magistra inženjerka geodezije i geoinformatike, s više od 3 godine ukupnog radnog iskustva, od toga više od tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, prima se u službu na radno mjesto stručna savjetnica za pregled elaborata (II. kategorija, potkategorija savjetnik, klasifikacijski rang 5.) u Odjelu za katastar zemljišta i nekretnina u Gradskom uredu za katastar i geodetske poslove.
2. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.
3. Nikolina Meh će biti obvezana na polaganje državnog ispita II. razine.
4. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Nikoline Meh donijet će se rješenje o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Pročelnica Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove raspisala je i objavila u Narodnim novinama, broj 149 od 10. prosinca 2025. godine i web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, javni natječaj za prijam u službu stručnog savjetnika/stručne savjetnice za pregled elaborata, 2 izvršitelja/izvršiteljice, na neodređeno vrijeme, sa potrebnim stručnim znanjem: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij geodetske struke, najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i poznavanjem rada na PC-u, te posebnim uvjetom položenim državnim ispitom II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij). Natjecati su se mogli i kandidati koji nemaju položen državni ispit II. razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: diploma o završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili stručnom diplomskom studiju (ukoliko kandidat uz prijavu priloži inozemnu kvalifikaciju, dužan je uz istu dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca), svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu propisane razine, dokaz o ukupnom



GRAD ZAGREB

Broj zapisa:
Kontrolni broj:

Informacije za
provjeru
dokumenta:

UP/I-112-02/26-002/75 251-12-01/001-26-1
4pWXPzWJ9ky09BAf1DnJ-A

Elektronički zapis čuva se sukladno rokovima čuvanja gradiva definiranim prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja Grada Zagreba. Provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis moguća je putem broja zapisa i kontrolnog broj otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa. Provjera se provodi skeniranjem QR koda ili na internet stranicama Grada Zagreba na adresi <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>



radnom iskustvu: Elektronički zapis (e – radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje tri godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje.

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), pročelnica Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove imenovala je Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje je utvrdilo da je prijavu na natječaj podnijelo ukupno 7 kandidata/kandidatkinja, od kojih je 4 kandidata/kandidatkinja u cijelosti ispunjavalo formalne uvjete natječaja, a urednu prijavu nije podnijelo 3 kandidata/kandidatkinja, te se sukladno članku 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatraju kandidatima/kandidatkinjama prijavljenim na javni natječaj, o čemu su obaviješteni pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su u cijelosti ispunjavali formalne uvjete natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima, pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 04. veljače 2026., s popisom lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja pristupili su svi pozvani kandidati/kandidatkinje.

Sukladno članku 22. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima, intervju se provodi samo s kandidatima/kandidatkinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Nakon provedenog testiranja, Povjerenstvo za provedbu natječaja, utvrdilo je sljedeće rezultate testiranja: JL06946- 9 bodova, IK05730- 9 bodova, Nikolina Meh- 8 bodova i TC13178- 7 bodova.

Povjerenstvo je provelo intervju sa kandidatima/kandidatkinjama koji su uspješno položili testove, te su ostvarili sljedeće bodove na intervjuu: JL06946- 10 bodova, Nikolina Meh- 10 bodova, IK05730- 8 bodova i TC13178- 7 bodova.

Sukladno članku 22. stavku 6. smatra se da je kandidat/kandidatkinja zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua s kandidatima/kandidatkinjama, Povjerenstvo za provedbu natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja i intervjua, sastavilo je Izvješće o vođenju postupku i rang-listu kandidata.

Prema rang-listi kandidati/kandidatkinje su ostvarili sljedeće bodove: JL06946- 19 bodova, Nikolina Meh- 18 bodova, IK05730- 17 bodova i TC13178- 14 bodova.

Sukladno članku 23. b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu natječaja dostavilo je pročelnici Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove, Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata za radno mjesto stručnog savjetnika/stručne savjetnice za pregled elaborata u Odjelu za katastar zemljišta i nekretnina u Gradskom uredu za katastar i geodetske poslove, 2 izvršitelja/izvršiteljice.

Na temelju Izvješća o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata, pročelnica Gradskog ureda za katastar i geodetske poslove odlučila je izabrati kandidatkinju koja je ostvarila drugi najveći broj bodova na rang-listi kandidata, Nikolinu Meh.

U daljnjem postupku izabrana kandidatkinja je na uvid donijela izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložila uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabrane kandidatkinje, potvrđena je njena zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta stručne savjetnice za pregled elaborata, te je provjerena vjerodostojnost njene diplome.

Nikolina Meh je magistra inženjerka geodezije i geoinformatike, ima više od 3 godine ukupnog radnog iskustva, od toga više od tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i poznaje rad na PC-u.

Obveza probnog rada u trajanju od tri mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. izreke. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Budući da Nikolina Meh nema položen državni ispit, rješenjem o rasporedu na radno mjesto bit će, sukladno odredbi članka 24. stavka 2., u vezi sa člankom 14. i člankom 89. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima, obvezana na polaganje državnog ispita II. razine u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. izreke.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu Nikoline Meh u službu, donijet će se, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 4. izreke.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, a dostava kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se predaje Gradskom uredu za katastar i geodetske poslove Zagreb, Trg Marka Marulića 18, u pisanom obliku, neposredno ili poštom, uz obveznu naznaku "žalba na rješenje o prijmu u službu Nikoline Meh".

Prava na žalbu može se odreći od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

PROČELNICA

Jasna Jezerčić Cvitković, dipl. ing. geod.

DOSTAVITI:

1. Kandidatima-javnom objavom na web stranici Grada Zagreba
2. Odsjek za pravne, službeničke i opće poslove
3. Pismohrana

